

Принято на заседании  
Педагогического совета МБОУ «СШ № 61»  
Протокол № 4 от 12.01.2021 г.

Согласовано с Управляющим Советом  
Протокол № 4 от 12.01.2021 г.



Утверждаю.  
Директор МБОУ «СШ № 61»  
Т.В. Смирнова

Введено в действие приказом по  
школе от 14.01.2021г. № 4-о

## Правила приема на обучение в МБОУ «СШ № 61»

### 1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема на обучение в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 61» (далее - Правила) регламентируют прием граждан (далее - ребенок, дети, учащиеся) на обучение по общеобразовательным программам в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 61» (далее – МБОУ «СШ № 61», школа)

Правила разработаны в соответствии с:

- Конвенцией о правах ребенка,
- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- законодательством Российской Федерации и Ивановской области;  
на основании:
- приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 марта 2014 г. № 177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности».

1.2. При приеме ребенка в МБОУ «СШ № 61» совершеннолетний учащийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося должны быть ознакомлены с уставом школы, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с основными общеобразовательными программами, реализуемыми школой, и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями учащихся.

Факт ознакомления с документами, указанными в данном пункте фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью совершеннолетнего учащегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего учащегося.

1.3. Подписью совершеннолетнего учащегося или родителей (законных представителей) ребенка заверяется согласие на обработку их персональных данных



и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1.4. Прием детей на обучение производится в соответствии с предельным количеством мест для обучения по программе соответствующего уровня образования.

Правом преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования обладают проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети, чьи братья и (или) сестры обучаются в МБОУ «СШ № 61».

Прием в классы для профильного обучения при получении среднего общего образования (10-11) производится в соответствии со школьными локальными нормативными актами о проведении индивидуального отбора в класс (группу) с углублённым изучением предметов и отбора в класс профильного обучения.

1.5. Зачисление в МБОУ «СШ № 61» оформляется приказом директора школы.

Приказ размещается на информационном стенде школы и на официальном сайте школы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в день издания.

1.6. На каждого ребенка, зачисленного в первый или 10 класс МБОУ «СШ № 61» на начало учебного года, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

1.7. При зачислении детей в течение учебного года МБОУ «СШ № 61» продолжает вести личное дело учащегося, заведенное при его поступлении в учебное заведение, из которого он переходит.

## **2. Организация приема на обучение**

2.1. Прием граждан на обучение осуществляется по личному заявлению совершеннолетнего учащегося или родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего его личность, либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства, и документа, подтверждающего право заявителя на пребывание в Российской Федерации в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ярославской области.

Заявление о приеме на обучение (Приложение 1) и документы для приема на обучение программ начального общего, основного общего и среднего общего образования подаются одним из следующих способов:

- лично в МБОУ «СШ № 61» по адресу: 153048, г. Иваново, Микрорайон 30, д.17

- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты [school61@ivedu.ru](mailto:school61@ivedu.ru);

- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти Российской Федерации.

В заявлении совершеннолетние учащиеся или родители (законные



представители) несовершеннолетнего учащегося указывают следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка;
- дата рождения ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- о наличии права преимущественного приема;
- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медикопедагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);

К заявлению прикладываются:

- подписанные согласия на обработку персональных данных совершеннолетнего учащегося или своих персональных данных и персональных данных ребенка от каждого родителя,
- заявление о выборе языка образования и родного языка для изучения.

2.2. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс детей, проживающих в одной семье и имеющих общее место жительства, чьи братья и (или) сестры обучаются в школе, начинается 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года. Время начала приема заявлений и график приема документов при личной форме обращения устанавливается приказом директора школы.

Прием заявлений лично и в форме электронного документа начинаются одновременно.

При электронной форме подачи заявления заявитель в период с 1 апреля по 30 июня должен обратиться в школу и подтвердить подлинность информации, представленной в электронном виде (предоставить оригиналы документов).

2.3. Директором школы издается приказ о приеме на обучение детей в течение 3 рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в 1 класс.

2.3.1. Для детей, не относящихся к детям, указанным в пункте 2.2, прием заявлений в первый класс, - начинается с 6 июля текущего года и длится до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

При электронной форме подачи заявления заявитель в течение 4 рабочих дней со дня подачи заявления должен обратиться в школу и подтвердить подлинность информации, представленной в электронном виде (предоставить оригиналы документов).



2.3.2. Школа не предоставляет общежитие для иногородних граждан и не организует подвоз детей к месту учебы.

2.4. Для зачисления ребенка в 1-й класс:

2.4.1. родители (законные представители) предоставляют документы:

- оригинал свидетельства о рождении ребенка либо заверенную в установленном порядке его копию или документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав обучающегося);

- документ, подтверждающий установление опеки или попечительства (при необходимости)

- оригинал свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или свидетельства о регистрации ребенка по месту пребывания (по желанию);

- документы, подтверждающие преимущественное право приема в школу (по желанию).

2.4.2. Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют документ или заверенные в установленном порядке его копии, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав учащегося), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства, в том числе соотечественники за рубежом, все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.4.3. Представленные документы регистрируются в журнале приема заявлений (далее - журнал регистрации). После регистрации заявления заявителям выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в школу и перечень представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица школы, ответственного за прием документов, и печатью.

Совершеннолетние обучающиеся или родители (законные представители) детей по своему желанию могут предоставлять и другие документы, не предусмотренные настоящими Правилами.

2.5. Для обучения по программам начального общего образования принимаются дети, которые к началу обучения достигнут возраста 6 лет 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья. Прием детей, которые к началу обучения не достигнут возраста 6 лет 6 месяцев, осуществляется с разрешения учредителя.

Зачисление в 1 класс ребёнка, достигшего возраста 8 лет, производится на основании разрешения учредителя.

2.6. При поступлении детей с ограниченными возможностями здоровья в 1 класс с согласия родителей (законных представителей) предоставляется заключение психолого-медико-педагогической комиссии для обучения ребенка по адаптированной программе.

2.7. До начала приема заявлений на обучение на официальном сайте МБОУ «СШ № 61» (<https://school61.ivedu.ru/>) и информационном стенде размещается информация о количестве мест для приема в первый класс, форма заявления о приеме на обучение, форма согласия на обработку персональных данных, форма заявления о выборе языка образования и родного языка для изучения.



Информация о количестве свободных мест в 1 классе для приема детей, не относящихся к детям, указанным в пункте 2.2, размещается на официальном сайте школы (<https://school61.livedu.ru/>) и информационном стенде не позднее 5 июля текущего года после издания приказа о приеме на обучение в первый класс детей, проживающих в одной семье и имеющих общее место жительства, указанных в пункте 2.2 Порядка.

2.8. Для приема в школу в 1-11 классы в порядке перевода в течение учебного года родители (законные представители) ребенка или совершеннолетние обучающиеся подают заявление, содержащее следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка;
- е) класс и профиль обучения (при наличии);
- ж) название образовательной организации, из которой переводится ребёнок, и предоставляют документы: личное дело обучающегося, справка о текущей успеваемости, выданная учреждением, в котором он обучался ранее, аттестат об основном общем образовании установленного образца (для зачисления в 10-11 классы).

Родители (законные представители) детей по своему желанию могут предоставлять и другие документы, не предусмотренные настоящими Правилами.

2.9. Прием детей в 1-11 классы школы на свободные места, при переводе из другой образовательной организации, имеющей государственную аккредитацию или прекращении получения образования вне образовательной организации (в форме семейного образования и самообразования) возможен в течение всего учебного года, за исключением периода государственной (итоговой) аттестации.

2.9.1. Прием граждан из профессиональных образовательных организаций в школу осуществляется не позднее, чем за три месяца до начала государственной (итоговой) аттестации.

### **3. Заключительные положения.**

3.1. Настоящие Правила вступают в силу со дня утверждения приказом директора МБОУ «СШ № 61».

3.2. Правила доводятся до сведения всех заинтересованных лиц через официальный сайт школы.